

2013 07 26

ДОГОВОР № 494

Оказания услуг по начислению и сбору платежей Потребителей

г. Новосибирск

26 07 2013г.

ФГУП «УЭВ СО РАН», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Горевго В.Г., действующего на основании Устава, и

ФГУП «ЖКХ ННЦ СО РАН», именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице Директора Распопова С.Н., действующего на основании Устава, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Используемые термины

Потребители – физические лица, проживающие на территории г. Новосибирска, производящие расчеты с Заказчиком за оказанные услуги по установке общедомовых приборов учета.

Плательщик – любое физическое лицо, вносящее Платеж.

Лицевой счет – аналитический счет в системе Заказчика, на котором учитываются начисления и оплаты Абонента.

Система – автоматизированная система учета начислений и приема Платежей населения, используемая Исполнителем.

Подразделения Исполнителя – кассы в Исполнителя, осуществляющие прием Платежей населения с использованием Системы.

Кассир – сотрудник Подразделения Исполнителя, указанного в Приложении №4 к настоящему Договору, осуществляющий прием Платежей населения с использованием Системы.

Платеж – денежная сумма в валюте Российской Федерации, уплачиваемая Абонентом.

Исполнитель – коммерческая организация, не являющаяся кредитной организацией, осуществляющая от своего имени по поручению и за счет Заказчика прием денежных средств от физических лиц в качестве платы за услуги Заказчика для последующего перевода денежных средств Исполнителем в пользу Заказчика в установленном законом порядке.

Банк – банк, в котором Исполнителем открыт счет платежного агента.

2. Предмет Договора

2.1. Заказчик поручает, а Исполнитель за вознаграждение принимает на себя обязательства:

- по начислению услуги «Установка ОПУ» на лицевые счета Потребителей многоквартирных домов, указанных в Приложении № 1;

- по обеспечению приема платежей Потребителей по услуге «Установка ОПУ» через систему «Город» и в своих Пунктах приема платежей в валюте Российской Федерации, и их перечислению по реквизитам Заказчика, указанным в п.3.1.5. настоящего Договора.

2.2. Суммы собранных денежных средств от Потребителей перечисляются на счет Заказчика за вычетом сумм комиссий за услуги Исполнителя и Банка согласно п.4.1. и п.4.2. Договора.

3. Права и обязательства Сторон

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Организовать прием денежных средств от Потребителей в пользу Заказчика через систему «Город» и в своих Пунктах, перечень которых указан в Приложении №4 к настоящему Договору.

3.1.2. В соответствии с условиями Договора принимать Платежи от Потребителей с учетом начислений, имеющих в Системе.

3.1.3. После приема Платежа выдавать Потребителю документ, подтверждающий Платеж, в соответствии с формой платежного документа, утвержденного Исполнителем.

3.1.4. Перечислять все суммы денежных средств, принятые в пользу Заказчика на расчетный счет Заказчика: р/с № 40502810632020000003 в Филиале ОАО «УРАЛСИБ» г. Новосибирск (БИК 045004725).

От Заказчика



От Исполнителя



3.1.5. Ежемесячно, не позднее 10-го рабочего дня после отчетного месяца, по форме Приложения №2 к настоящему Договору, составлять и направлять Заказчику отчеты о выполненных услугах на сумму принятых Платежей и Акты выполненных работ на сумму вознаграждения.

3.2. Заказчик обязуется:

3.2.1. Предоставить информацию о сумме необходимых начислений по услуге «Установка ОПУ» с приложением документов, подтверждающих суммы выполненных работ и их приемки Потребителями.

3.2.2. Определить ответственных лиц (представителей) для работы с Исполнителем и передать по факсу список указанных лиц Исполнителю в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания Договора. Список заверить подписью уполномоченного лица и печатью Заказчика и должен содержать: фамилию, имя, отчество, должность, контактные телефоны, электронный адрес ответственных лиц.

3.2.3. Информировать Потребителей о порядке оплаты за услуги Заказчика.

3.2.4. Составлять и направлять Исполнителю Акты сверки расчетов (не реже 1 раза в месяц).

3.2.5. Осуществлять проверку правильности и полноты перечисления Исполнителем принятых Платежей, указанных в п. 3.1.2. настоящего Договора, не реже одного раза в месяц. При выявлении несоответствия в суммах Заказчик не позднее 15-го числа месяца, следующего за прошедшим месяцем, обязуется поставить в известность об этом Исполнителя путем предоставления Акта сверки с указанием конкретных дат, за которые обнаружилось расхождение.

3.2.6. Сообщать Исполнителю в посменном виде по почтовому адресу Исполнителя об изменении своих банковских и/или почтовых реквизитов не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до дня их фактического изменения.

3.3. Заказчик имеет право:

3.3.1. Уведомлять Исполнителя о несоблюдении условий настоящего Договора со стороны Исполнителя в письменном виде (письмо, факс) с указанием даты, вида нарушения.

4. Порядок расчетов

4.1. За услуги, предоставляемые Исполнителем по начислению и приему, а так же перечислению денежных средств Потребителей Исполнителю выплачивается вознаграждение в размере 0,01% от суммы принятых денежных средств.

4.2. Расходы, связанные с производством начислений в размере 0,5 % от суммы начисленных средств; расходы по обеспечению приема платежей через систему «Город» и Пункты приема в размере 1,5 % от суммы собранных средств; банковские расходы в размере 0,08 % удерживаются с денежных средств Заказчика.

4.3. Оплата вознаграждения за услуги, согласно п. 4.1. осуществляется на основании подписанного обеими сторонами акта сдачи-приемки услуг путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 5 (пяти) рабочих дней, следующих за отчетным периодом.

5. Порядок начисления и приема денежных средств

5.1. Порядок начисления и приема денежных средств:

5.1.1. Начисление по услуге «Установка ОПУ» осуществляется Исполнителем в Системе на основании документов, подтверждающих сумму выполненных работ и их приемки Потребителями.

5.1.2. Прием Платежей Потребителей осуществляется Исполнителем через систему «Город» и пункты приема Платежей, указанные в Приложении №4 к настоящему Договору.

5.1.3. При невозможности приема Платежей по техническим и другим объективным причинам (отключение электроэнергии, отсутствие связи, и т.д.) Платежи не принимаются.

5.1.4. Кассир осуществляет прием Платежей от Потребителей, в соответствии с начислениями, произведенными в Системе.

5.1.4.1. Кассир сообщает Потребителю суммы по счетам Потребителя и принимает Платеж на сумму, вносимую Потребителем.

5.1.4.2. Кассир выдает в качестве документа, подтверждающего Платеж, квитанцию в соответствии с формой платежного документа, утвержденного Исполнителем.

От Заказчика



От Исполнителя



6. Ответственность Сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае нарушения Исполнителем порядка перечисления денежных средств, предусмотренных п.3.1.4. настоящего Договора, с него взыскивается пеня в размере 1/300 ставки рефинансирования Банка России, действующей на момент нарушения Исполнителем своих обязательств за каждый день просрочки, от несвоевременно перечисленной суммы.

6.3. Стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, возникающих в результате ошибок Потребителей. Подпись Потребителя в квитанции по форме, утвержденной Исполнителем, является подтверждением, что с условиями, суммой и реквизитами Потребитель ознакомлен и согласен.

6.4. В случае возникновения форс-мажорных (стихийных бедствий; аварий; пожаров; массовых беспорядков; забастовок; военных действий; вступления в силу законодательных актов, постановлений и распоряжений государственных органов власти, препятствующих выполнению Сторонами своих обязательств по настоящему Договору), а также других обстоятельств, не зависящих от воли Сторон и препятствующих выполнению Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, Исполнитель и Заказчик освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств по настоящему Договору.

6.5. Проведение операций по Договору приостанавливается на время действия форс-мажорных обстоятельств и возобновляется после прекращения их действия.

7. Порядок разрешения споров

7.1. Споры по настоящему Договору рассматриваются в досудебном порядке путем предъявления письменных претензий. Срок рассмотрения письменных претензий – 15 (пятнадцать) дней со дня их получения.

7.2. Споры, не урегулированные Сторонами, рассматриваются Арбитражным судом Новосибирской области.

7.3. Споры, вытекающие из обязательств по настоящему Договору, возникшие после расторжения Договора, также подлежат рассмотрению Арбитражным судом Новосибирской области.

8. Срок действия Договора и порядок его досрочного расторжения

8.1. Договор вступает в силу со дня его подписания последней из Сторон.

8.2. Срок действия настоящего Договора — с 01.08.2013 по 31.12.13.

8.3. Если ни одна из Сторон не предупредит другую Сторону о намерении расторгнуть настоящий Договор не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты окончания срока его действия, то настоящий Договор продлевается на каждый следующий календарный год на тех же условиях.

8.4. Любая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке при письменном уведомлении другой Стороны, не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения Договора, с даты указанной в письме, с проведением денежных взаиморасчетов и составлением акта сверки, подписанного обеими Сторонами.

9. Прочие условия

9.1. Все изменения и/или дополнения к настоящему Договору, а также приложению будут действительны только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то лицами Сторон.

9.2. Если одна из Сторон изменит свои почтовые адреса или реквизиты, или подвергнется реорганизации или ликвидации, то она обязана письменно информировать об этом другую Сторону до вступления в действие этих изменений.

9.3. Вся информация, относящаяся к условиям настоящего Договора, является конфиденциальной и не подлежит разглашению.

От Заказчика



От Исполнителя



9.4. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, один из которых передается Исполнителю, а другой - Заказчику, оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

9.5. Приложения №№ 1, 2, 3, 4, 5 являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

10. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

Исполнитель:

Заказчик:

Федеральное государственное унитарное предприятие «Жилищно-коммунального хозяйства Новосибирского научного центра Сибирского отделения Российской академии наук»

(ФГУП «ЖКХ ННЦ СО РАН»)

630055, г. Новосибирск
ул. Бульвар Молодежи, 36
тел: 330-06-43, 330-83-58
ИНН 5408181095 КПП 540801001
р/с 40502810644050180001
Сибирский банк СБ РФ
к/с 30101810500000000641
БИК 045004641

Федеральное государственное унитарное предприятия «Управление энергетики и водоснабжения Сибирского отделения Российской академии наук»

(ФГУП «УЭВ СО РАН»)

630090, г. Новосибирск
ул. Инженерная, 17
тел: 326-98-16, 326-99-88
ИНН 5408183046 КПП 540801001
р/с 40502810632020000003
в Филиале ОАО «УРАЛСИБ»
к/с 30101804000000000725
БИК 045004725

Директор ФГУП «ЖКХ ННЦ СО РАН»



С.Н. Распопов

Директор ФГУП «УЭВ СО РАН»



В.Г. Горевой

От Заказчика _____

От Исполнителя _____

Форма единого платежного документа

Вид услуг	Ед. изм.	Объем ком. Услуги		Тариф руб./ед. изм. Размер платы на кв.м.,руб.	Размер платы за ком.		Всего начислено за расчетный период, руб.	Перерасчеты всего, руб.	Итого к оплате за расчетный период руб.		
		индивид. Потребл.	общедом. нужды		индивид. Потребл.	общедом. нужды			Всего	в т.ч. За ком. Усл. индивид. Потребл.	общедом. нужды
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
-											
-											
-											
-											
Установка ОПУ											
Итого к оплате за расчетный											

Примечание:

Оплата за установку ОПУ возможна двумя способами:

- 1) единовременно (полностью) в течение месяца, следующего за установкой ОПУ;
- 2) в рассрочку сроком до 5 лет с учетом процентов за предоставление платежа, начиная со 2 месяца с момента начисления.

Требования к документу, подтверждающему Платеж.

Документ, подтверждающий Платеж, согласно п. 3.1.4. Договора в обязательном порядке должен содержать следующую информацию:

- общую сумму принятых денежных средств;
- дату, время проведения операции;
- место обслуживания физических лиц;
- наименование и место нахождения пункта приема платежей Исполнителя, его ИНН;
- уникальный номер и дату Договора с платежным агентом;
- наименование Исполнителя и его БИК,
- номера контактных телефонов Исполнителя;
- наименование Заказчика, его ИНН.

Требования к кассовому чеку, выдаваемому Третьим лицом Плательщику и подтверждающий осуществление соответствующего платежа, должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов, а также содержать следующие обязательные реквизиты:

- 1) наименование документа - кассовый чек;
- 2) наименование оплаченного товара (работ, услуг);
- 3) общую сумму принятых денежных средств;
- 4) размер вознаграждения, уплачиваемого Плательщиком, в случае его взимания;
- 5) дату, время приема денежных средств, номера кассового чека и контрольно-кассовой техники;
- 6) адрес места приема денежных средств;
- 7) наименование и место нахождения Третьего лица, принявшего денежные средства, и его идентификационный номер налогоплательщика;
- 8) номера контактных телефонов Заказчика, Исполнителя а также Третьего лица в случае приема платежа последним.

Все реквизиты, напечатанные на кассовом чеке, должны быть четкими и легко читаемыми в течение не менее 6 (шести) месяцев.

От Заказчика



От Исполнителя



ФГУП «ЖКХ ННЦ СО РАН»

АКТ

Выполненных услуг № _____ от _____

Оказаны услуги по приему денежных средств, поступивших от населения согласно Договора № _____ от _____.

Наименование оказанных услуг	Всего принято, сумма, руб.	Вознаграждение	
		% от суммы принятых Платежей	Сумма, руб.
Принято денег за Установку ОПУ			
Принято денег за нарушение сроков платежей и другие услуги (проценты за рассрочку платежа).			
Итого:			

Сумма услуг прописью
Услуги выполнены качественно, в срок.
Стороны претензий друг к другу не имеют.

Список реестров, включенных в Акт:

№п/п	Реестр	Дата	Сумма, руб.
1			
2.			
3...			
	Итого:		

«Исполнитель»

М.П.

«Заказчик»



От Заказчика _____

От Исполнителя _____